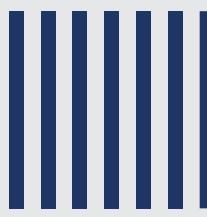
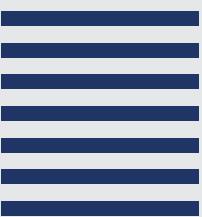




"건강한 지구를 위한 책임 있는 행동"

합법목재 교역촉진제도 가이드북

KOREA
FOREST
SERVICE



산림청



"건강한 지구를 위한 책임 있는 행동"

합법목재 교역촉진제도 가이드북



산림청

Contents



■ 본 제도의 도입 배경	06
■ 제도 개요	07
– 수입신고 대상품목	07
– 수입목재의 합법성 판단 세부기준	08
■ 국가별 표준가이드(CSG)	11
■ 수입신고 절차	12
– 수입신고 절차	12
– 관세청 전자통관시스템을 통한 수입신고	13
– 수입신고 처리현황 조회	17
– 보완서류 제출 방법 ①(조건부 신고 수리 시 – 회원)	18
– 보완서류 제출 방법 ②(조건부 신고 수리 시 – 비회원)	21
– 비회원 보완서류 제출결과 확인 방법	24
■ 주요 Q&A	30

"건강한 지구를 위한 책임 있는 행동"

합법목재 교역촉진제도 가이드북





본 제도의 도입 배경

- INTERPOL과 UNEP이 공동발간한 2012년 보고서에 따르면 세계 목재제품의 15~30%가 불법벌채된 것으로 이렇게 벌채되는 목재의 가치는 연간 1천억달러(약 100조원)에 달하는 것으로 추정됩니다.
* 불법벌채율 추정(최대) : 브라질 아마존(72%), 카메룬(35%), 가나(65%), 말련(25%) 등
- 이러한 불법적인 벌채가 산림파괴와 기후변화 등 심각한 환경문제를 유발하고 있는 가운데 최근 APEC에서는 회원국에게 합법목재 교역촉진을 위한 제도 도입을 권장하고 있으며, 미국·호주를 비롯한 32개국에서 이미 관련 법률을 제정하여 시행 중입니다.
* 합법목재 교역촉진 국가 : 미국('08), EU 28개국('13), 호주('14),
인도네시아('16), 일본('17)
- 목재수요의 84%를 수입에 의존하고 있는 우리나라는 수입된 원자재를 재가공하여 생산한 목재제품을 주로 수출하고 있으나, 합법벌채된 목재임을 입증하지 못해 수출을 하지 못하는 사례가 발생하였습니다.
- 이에 국내 목재산업을 보호하고 지구산림환경 보전을 위한 국제적 노력에 적극 동참하고자 「목재의 지속 가능한 이용에 관한 법률」을 개정('17.3.21) 하였으며, 1년간의 시범운영 이후('18.10.1~'19.9.30) '19.10.1부터 합법목재 교역촉진제도를 본격 시행하고 있습니다.

[우리나라 목재산업에 미치는 파급효과]

- 수입신고 및 검사제 도입으로 국내 목재산업계의 경쟁력 강화
- 기 제도를 도입한 국가 등으로 목재류 수출 시 합법성 요건 구비로 수출 활성화
- 국제적으로 우리나라 목재산업의 지위 향상 및 산림보전에 기여



제도 개요

- '18년 10월 1일부터 「목재의 지속가능한 이용에 관한 법률」(목재이용법) 제19조의2에 따라 수입업자가 판매 또는 영업상 사용을 목적으로 목재 또는 목재제품을 수입하는 경우 산림청장에게 **수입신고**를 하여야 합니다.
- 수입신고 시 목재이용법 제19조의3제2항에 따라 **목재합법성**을 입증할 수 있는 **서류**와 **상업승장(invoice)**을 제출해야 합니다.
- 제출된 서류는 산림청장이 지정한 검사기관(**한국임업진흥원**)으로부터 합법적으로 벌채된 목재인지에 대한 서류검사를 받아야 합니다.



수입신고 대상품목

- 「목재의 지속가능한 이용에 관한 법률 시행령」 제18조의3에 따른 수입신고 대상품목은 및 품목별 해당 HS 코드는 다음과 같습니다.

1. 원목(HS 4403)



2. 제재목(HS 4407)



3. 방부목재(HS 4407)



4. 난연목재(HS 4407)



5. 집성재(HS 4407)



6. 합판(HS 4412)



7. 목재펠릿(HS 4401.31)





● 수입목재의 합법성 판단 세부기준

- 목재합법성을 입증할 수 있는 서류로는 「목재의 지속가능한 이용에 관한 법률」 제 19조의3제2항 및 「수입되는 목재·목재제품의 합법벌채 판단 세부기준」 제3조에 따라 아래와 같습니다.

1. 원산국의 법령에 따라 발급된 벌채허가서
2. 합법벌채된 목재 또는 목재제품을 인증하기 위하여 국제적으로 통용되는 것으로서 산림청장이 정하여 고시하는 서류
 - 가. FSC(Forest Stewardship Council)에 의해 발급된 산림경영인증(Forest Management Certification), 임산물제품인증(Chain of Custody, Controlled Wood Certification을 포함한다) 서류
 - 나. PEFC(Programme for Endorsement of Forest Certification)에 의해 발급된 산림경영인증(Forest Management Certification) 서류 또는 임산물제품인증 (Chain of Custody Certification) 서류
 - 다. 국가별로 PEFC와 상호 인정하여 등록된 것으로서 (별표)에 기재된 인증제도에 따라 발급된 인증서류
 - 라. 지속가능한 바이오매스의 이용을 위한 국제 인증체계(ISO 17065 체계에 따른 제3자 인증을 포함한다)에 따라 발급된 것으로서 목재가 합법적으로 벌채되었음을 확인할 수 있는 서류
3. 우리나라와 원산국 양자 협의에 따라 상호 인정하는 것으로서 산림청장이 정하여 고시하는 서류
 - 가. 수출국의 정부 또는 정부로부터 위임받은 기관에서 운영하는 산림인증제도에 따라 발급된 인증서류
 - 예) 인도네시아 – SVLK, V-Legal
 - 미국, 캐나다 – SFI
4. 그 밖에 합법벌채되었음을 증명하는 것으로서 산림청장이 정하여 고시하는 서류
 - 가. 유럽연합(Europeon Union)이 운영하는 「산림법집행, 거버넌스 및 거래에 관한 자발적동반자협약」 (Forest Law Enforcement, Governance and Trade–Voluntary Partnership Agreement, FLEGT–VPA)에 근거하여 수출국이 구축한 관리체계에 따라 발급하는 인증서류
 - 예) 인도네시아 – FLEGT License



나. 수출국의 법령에 따라 해당 목재 또는 목재제품이 합법벌채되었음을 확인 할 수 있는 수출허가서

예) 캐나다 – ‘수출허가서(Export Permit)’ *원목만 해당

파푸아뉴기니 – ‘수출허가서(Export Permit)’

다. 수출국의 정부 또는 동 정부로부터 위임받은 기관으로부터 해당 목재 또는 목재제품이 합법벌채되었음을 확인하는 도장(서명)이 날인된 운송허가서 또는 포장명세서 등의 확인서류

예) 말레이시아 – ‘운송허가서(Removal Pass/Royalty, Transit/Export)’

브 라 질 – ‘운송허가서(DOF:Documento de Origem Florestal,
GF3:Guia Florestal 3)’

라. 불법적으로 벌채된 목재의 교역제한을 위한 법령 및 제도를 운영하고 있는 수출국의 경우 별지 제1호서식에 따라 수출업자가 작성하여 서명한 서류

예) 해당 국가 : 미국, EU(28개국), 호주, 일본

* EU(28개국) : 그리스, 네덜란드, 덴마크, 독일, 라트비아, 루마니아, 룩셈부르크, 리투아니아, 말타, 벨기에, 불가리아, 사이프러스, 스웨덴, 스페인, 슬로바키아, 슬로베니아, 아일랜드, 에스토니아, 영국, 오스트리아, 이탈리아, 체코, 크로아티아, 포르투갈, 폴란드, 프랑스, 핀란드, 헝가리

마. 기타 우리나라와 수출국 간 양자 협의에 따라 목재의 지속가능성과 합법성을 입증할 수 있는 서류

예) 뉴질랜드 – ‘목재생산세납부확인서(Harvested Wood Levy Statement)’

러시아 – ‘세관신고서(Customs Declaration)’

* 계약신고번호 명시되어 있어야 함

- 자세한 사항은 「수입되는 목재 · 목재제품의 합법벌채 판단 세부기준」을 참조하시기 바랍니다.

* 접근경로 : 산림청홈페이지(www.forest.go.kr) → 산림정책 → 산림보호 → 합법목재 교역촉진제도 → 제도소개 → 하단에 고시(국문, 비공식 영문본) 다운로드 가능



참고

별지 제1호서식 작성방법

수입업자

■ 수급자 :

목재합법성 확인서

수종

: 수종이 여러 개인 경우 모든 수종 기재

품 명	단 위	수 량	수 종	원산지
ex) 합판	m ³	50	라디에타파인(%)	뉴질랜드
			유칼립투스(%)	인도네시아
			포플러(%)	중국

※ 원자재의 원산지가 여러 나라인 경우에는 원산국과

모든 수종을 기재함

원산지

: 수출국이 아닌 해당 목재의 원산국

* 원자재의 원산지가 여러 나라인 경우

원산국 모두를 기재

상기 내용은 20 년 월 일 ~ 20 년 월 일 까지 수급사실임을 확인합니다.
위 물품은 합법적으로 벌채된 재를 사용하여 생산한 제품이며, 한국 정부에서
목재합법성에 대한 현지조사가 필요하여 요구하는 경우 협조에 응할 것을 확인
합니다.

계약기간

: 계약기간이 2018.10.1.~2019.2.28.(5개월), 총 계약수량이
1000m³인 경우

- ▶ 300m³씩 나눠서 수입하는 경우 진량 소진될 때까지
해당 확인서 이용 가능

20 년 월 일

주 소 :

상호명 :

대표자 :

(서명)

연락처 :

수출업자 정보(서명포함)



국가별 표준가이드(Country Specific Guideline)

- 산림청에서는 국내 수입업자가 국가별 목재합법성 입증 방법을 쉽게 확인할 수 있도록 국가별 표준 가이드를 개발하였습니다.
- 본 가이드라인 요약 안내서에 목재합법성 인정 서류로 명시되지 않은 입증 서류의 경우 해당 국가와의 확인 결과에 따라 인정여부가 정해지게 되며, 가이드라인은 국가별 협의를 통해 지속적으로 개발할 계획입니다.
- 변경사항이 있을 경우 수시 업데이트할 예정이오니, 산림청 홈페이지 내 최신 자료를 다운로드 받아 참고하시기 바랍니다.

* 접근경로 : 산림청홈페이지(www.forest.go.kr) → 산림정책 → 산림보호 →

합법목재 교역촉진제도 → 국가별 표준가이드(CSG)

http://www.forest.go.kr/kfsweb/kfi/kfs/cms/cmsView.do?mn=NKFS_02_02_07_03&cmsId=FC_000862

◐
산림청
[환경부
보관함]

[산림정책](#)
[휴양복지](#)
[행정정보](#)
[민원/적극행정](#)
[정보공개](#)
[산림청소년](#)

◐
◐
◐

산림정책

주요정책정보

산림일자리

산림자원

산림보호

· 산불

· 병해충

· 백두대간

· 산림유전자원보존구역

· 나고야의정서(AHO)

· 숲사랑

· 합법목재 교역촉진제도

· 합법목재 교역촉진제도란 Q&A

· 국가별 표준가이드(CSG)

· 국제적 동향

연구 · 교육

◀
▶
◐
◐
◐

국가별 표준가이드(CSG)

관련문의
업무통상팀 류경안, 042-481-1823

◐ 국가별 표준가이드(CSG)

- 본 가이드라인은 대한민국의 수입업자가 원산국의 법령 및 규정을 잘 이해하고 목재합법성 입증을 위한 서류를 수집하는 것을 돕기 위해 산림청의 요청에 따라 각 국가에서 작성한 참고용 자료입니다.
- 산림청에서는 국내 수입업자가 국가별 목재합법성 입증 방법을 쉽게 확인할 수 있도록 가이드라인 요약 안내서를 정리하였으며 자세한 사항은 번역본과 원본을 확인하시기 바랍니다.
- 본 가이드라인 요약 안내서에 목재합법성 인정 서식으로 명시되지 않은 입증 서식의 경우 해당 국가와의 확인 결과에 따라 인정여부가 정해지게 되며, 해당 국가에서 서류를 확인해주는 대로 상당한 기간이 소요될 것으로 예상됩니다.
- 가이드라인은 국가별 협의를 통해 지속적으로 개발할 계획이며, 변경사항이 있을 경우 수시 업데이트할 예정이오니, 산림청 홈페이지 내 최신 자료를 다운로드 받아 참고하시기 바랍니다.

	독일 가이드라인(2018.8.27)	(⤴)
	라트비아 가이드라인(2018.8.27)	(⤴)
	불가리아 가이드라인(2018.8.27)	(⤴)
	영국 가이드라인(2018.8.27)	(⤴)
	이탈리아 가이드라인(2018.8.27)	(⤴)

11

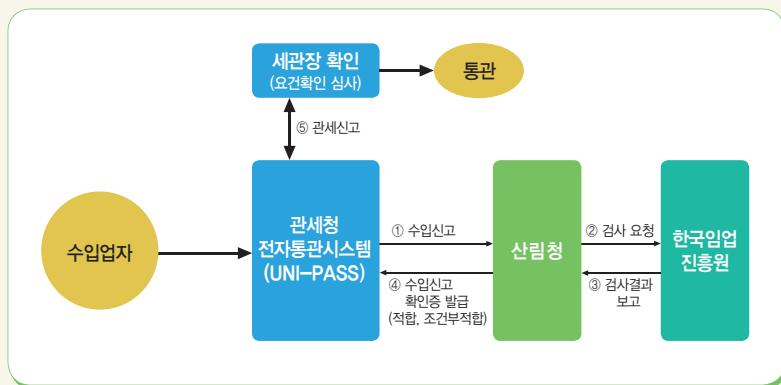


수입신고 절차

- 수입업자(대행자)는 관세청 전자통관시스템(UNI-PASS)을 통해 「수입되는 목재·목재제품의 합법별채 판단 세부기준」 제3조 각 호의 어느 하나에 해당하는 서류 및 상업승장을 첨부하여 **수입신고서¹⁾**를 제출해야 합니다.
- 서류검사 결과 적합한 경우 산림청장은 수입신고확인서²⁾를 발급하며, 수입업자(대행자)는 동 서류를 포함하여 세관장에게 관세법에 따른 세관신고를 한 후 통관하게 됩니다.
- 「목재의 지속가능한 이용에 관한 법률」 제19조의3 후단에 따라 조건부로 신고가 수리된 경우 수입업자는 통관절차가 완료된 날부터 30일 이내에 목재자원관리시스템(KFPM)을 통해 산림청장에게 보완서류를 제출하여야 합니다. 이 경우 보완서류에 대한 확인을 받기 전까지 판매·유통이 금지됩니다.



수입신고 절차



1) 관세청 전자통관시스템(UNI-PASS) 내 요건신청서 이름은 “목재(목재제품) 수입신고서”

2) 관세청 전자통관시스템(UNI-PASS) 내 요건확인서 이름은 “목재(목재제품) 수입신고확인증”



● 관세청 전자통관시스템(UNI-PASS)을 통한 수입신고

1. UNI-PASS (<http://unipass.customs.go.kr>)에 로그인 후 상단메뉴인 통관 단일창구를 클릭하면 하위메뉴 항목이 나타납니다.
2. 하위메뉴인 요건신청 중 '신청서 작성'을 클릭하시기 바랍니다.

The screenshot shows the UNI-PASS homepage with the following elements:

- Main Menu Bar:** Includes links for UNI-PASS, 전자신고 (Electronic Declaration), 전자납부 (Electronic Payment), 업무지원 (Business Support), 정보조회 (Information Inquiry), 통관단일창구 (Single Window for Customs), AEO, 고객지원 (Customer Support), and 마이페이지 (My Page).
- Submenu for 'Yeojeon Sincheong':** This is highlighted with a red box and arrow. It contains links for 신청서작성 (Declaration Form Creation), 신청서처리현황 (Status of Declaration Form Processing), 화주신청서처리현황 (Status of Importer Declaration Form Processing), 신청인별이관내역 (Import Record by Filer), 관세사별이관내역 (Customs Office Record by Filer), 임시문서함 (Temporary Document Box), and 세관장확인사항 (Matters to be Checked by Customs Director).
- Left Sidebar:** Includes links for 전자지불 (Electronic Payment), 정보관리 (Information Management), 통계 (Statistics), and 기관고유업무 (Exclusive Business of Customs Offices).
- Bottom Left:** A dropdown menu labeled '최근 사용한 메뉴' (Recently Used Menus) with a list of items.

3. 신청서 검색란에 '산림청' 클릭 후 2번째 항목인 목재(목재제품)수입신고서를 클릭하시기 바랍니다.

The screenshot shows the 'Declaration Form Creation' page with the following details:

- Top Navigation:** Includes links for UNI-PASS, 전자신고, 전자납부, 업무지원, 정보조회, 통관단일창구, AEO, 고객지원, and 마이페이지.
- Section Header:** 신청서작성 ★
- Search Results:** A table showing search results for '산림청' (Forest Service):

No	기관명	자세한 설명
1	농림축산검역본부(식물)	식물검역통합정보시스템 작업에 따른 서비스 일시 중단 알림
2	산림청	[설명] 110를 시스템을 통한 접속 계도기간 안내입니다.
3	국립수산물품질관리원	[설명] 수산물을 질별 관리법 시행규칙 개정-시행(18.4.1 ~)
4	한국기계전기전자시험연구원	전기용품안전인증요건확인신청서 작성 시 필수검증 유표 처리방법
- Search Filter:** 신청서검색 dropdown menu set to '산림청' (Forest Service), highlighted with a red box and arrow.
- Result Table:** A table showing the results for '산림청':

No	기관명	신청서명
1	산림청	중수수입요건확인신청서
2	산림청	목재(목재제품)수입신고서



4. 공통사항에 “신청인, 수입자, 수입화주, 수출자 정보”를 입력하시기 바랍니다.

목재(목재제품) 수입신고서 ★

④ **공통사항** 품목사항 첨부파일

*신청번호 WABK5 - 18 *체번
*전송구분 원본 *신청일자

신청인

*상호(영칭) 산림청
*대표자성명 오수지
*전화번호 042-481-1807
*주소 35208 대전광역시 서구 정사로 189 (둔산동)
1동 산림청 임업통상팀

신청인 정보는 로그인 정보로 자동 입력되어 있음

수입자 신청인과 동일

*상호(영칭)
*대표자성명
*전화번호
*주소

수입자 정보 입력
(신청인과 동일시 “신청인과 동일” 버튼 클릭)

수입화주 수입자와 동일

*상호(영칭)
*대표자성명
*전화번호
*주소

수입화주 정보 입력
(수입자와 동일시 “수입자와 동일” 버튼 클릭)

수출자

*수출국 *수출회사 주소

수출자 정보 입력



5. 품목사항 클릭 후 수입신고서 내용을 작성하시기 바랍니다.

6. 신고내용 입력 후 추가 버튼을 클릭하면 아래 신고내용이 표시됩니다.

– 품목식별부호 : 신고내용 작성 시 자동 생성됨

– 원산국 : 해당 목재(목재제품)의 벌채 국가

예) “브라질(원자재)–호주(수출)–한국(수입)”과 같이 브라질 목재를 수입하여
호주에서 재수출하는 경우 원산국에는 “브라질” 기입

– 수종코드에 해당 수종이 없는 경우 : “기타” 선택 후 자율입력

목재(목재제품) 수입신고서 ★

Home > 통관단일화

공통사항	품목사항	첨부파일																																																								
<input style="width: 100%; height: 25px; border: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;" type="text" value="신청번호: WABK01"/> *신청일자: 2018-09-17 <input style="width: 100%; height: 25px; border: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;" type="text" value="전송구분: 원본"/>																																																										
전송구분 원 본 : 해당 신청서가 최초 전송인 경우에 해당합니다. 재전송 : 해당 신청서 최종전송 이후부터 요건기관의 접수통보가 이루어지기 이전인 경우 재전송이 가능합니다. 취 소 : 요건기관의 접수통보가 이루어지기 이전인 경우 취소신청이 가능합니다.																																																										
신고내용 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">*HS부호</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"><input type="button" value="Q"/></td> <td style="width: 10%; text-align: right;">*품목식별부호</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"><input type="button" value="Q"/></td> </tr> <tr> <td>*제품명</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>*수종코드</td> <td style="text-align: center;"><input type="button" value="선택"/></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>모델규격</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>성분</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>순중량</td> <td style="text-align: center;">KG</td> <td>총중량</td> <td style="text-align: center;">KG</td> </tr> <tr> <td>수량</td> <td style="text-align: center;">㎥</td> <td>총교장개수</td> <td style="text-align: center;">㎥</td> </tr> <tr> <td>단가</td> <td style="text-align: center;">USD</td> <td>금액</td> <td style="text-align: center;">USD</td> </tr> <tr> <td>*원산국</td> <td style="text-align: center;"><input type="button" value="Q"/></td> <td colspan="2">생산회사 상호(영문)</td> </tr> <tr> <td>생산회사 주소</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>선택영</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">*내도착항</td> </tr> <tr> <td>입찰일</td> <td style="text-align: center;"><input type="button" value="Q"/></td> <td colspan="2" style="text-align: right;">화물관리번호</td> </tr> <tr> <td>보관장고</td> <td style="text-align: center;"><input type="button" value="Q"/></td> <td colspan="2" style="text-align: right;">*선하증권번호(B/L번호)</td> </tr> <tr> <td>보관장고 전화번호</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>			*HS부호	<input type="button" value="Q"/>	*품목식별부호	<input type="button" value="Q"/>	*제품명				*수종코드	<input type="button" value="선택"/>			모델규격				성분				순중량	KG	총중량	KG	수량	㎥	총교장개수	㎥	단가	USD	금액	USD	*원산국	<input type="button" value="Q"/>	생산회사 상호(영문)		생산회사 주소				선택영	*내도착항			입찰일	<input type="button" value="Q"/>	화물관리번호		보관장고	<input type="button" value="Q"/>	*선하증권번호(B/L번호)		보관장고 전화번호			
*HS부호	<input type="button" value="Q"/>	*품목식별부호	<input type="button" value="Q"/>																																																							
*제품명																																																										
*수종코드	<input type="button" value="선택"/>																																																									
모델규격																																																										
성분																																																										
순중량	KG	총중량	KG																																																							
수량	㎥	총교장개수	㎥																																																							
단가	USD	금액	USD																																																							
*원산국	<input type="button" value="Q"/>	생산회사 상호(영문)																																																								
생산회사 주소																																																										
선택영	*내도착항																																																									
입찰일	<input type="button" value="Q"/>	화물관리번호																																																								
보관장고	<input type="button" value="Q"/>	*선하증권번호(B/L번호)																																																								
보관장고 전화번호																																																										
★ 추가																																																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">전체</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">1 건</td> </tr> <tr> <td>품목식별부호</td> <td>HS부호</td> <td>제품명</td> <td>수종</td> <td>중량 (KG)</td> <td>수량</td> </tr> <tr> <td>DJ6001</td> <td></td> <td>차재목</td> <td>유칼립투스</td> <td>1,994</td> <td>1.5</td> </tr> </table>			전체	1 건	품목식별부호	HS부호	제품명	수종	중량 (KG)	수량	DJ6001		차재목	유칼립투스	1,994	1.5																																										
전체	1 건																																																									
품목식별부호	HS부호	제품명	수종	중량 (KG)	수량																																																					
DJ6001		차재목	유칼립투스	1,994	1.5																																																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">*HS부호</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"><input type="button" value="Q"/></td> </tr> <tr> <td>*제품명</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>*수종코드</td> <td style="text-align: center;"><input type="button" value="선택"/></td> <td style="text-align: right;">수종코드</td> </tr> <tr> <td>모델규격</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>성분</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>순중량</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>			*HS부호	<input type="button" value="Q"/>	*제품명			*수종코드	<input type="button" value="선택"/>	수종코드	모델규격			성분			순중량																																									
*HS부호	<input type="button" value="Q"/>																																																									
*제품명																																																										
*수종코드	<input type="button" value="선택"/>	수종코드																																																								
모델규격																																																										
성분																																																										
순중량																																																										
<div style="border: 1px solid orange; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: auto; margin-right: 0;"> <p>* 수종코드에 해당 수종이 없는 경우(외래수종) : “기타” 선택 → 옆 칸에 “00000” 기입 예) “기타” 선택 → 옆 칸에 “유칼립투스” 기입</p> </div>																																																										



7. 첨부파일 클릭 후 상업송장을 업로드하시기 바랍니다.
8. 아래 관계서류 유형 중 해당되는 항목을 선택하여 목재합법성 입증서류를 업로드하시기 바랍니다.
- * 2018.10.1. 이전 선적 건에 대해서는 '기타' 선택 후 B/L서류를 업로드
9. 공통사항, 품목사항, 첨부파일 모두 작성이 완료되었으면 '전송' 버튼을 클릭하여 작성하신 수입신고서를 전송합니다.

목재(목재제품) 수입신고서 ★

Home >

첨부파일 ①

신청번호: WABKS - 18 재민
전송구분: ②

신청일자: 2018-09-17

첨부파일 ③

상업송장: ④ ⑤ ⑥ ⑦

2. 관계서류: ⑧

기타 ⑨

검색유형: ⑩

고시제3조1항: 원산국의 법령에 따라 발급된 별채허가서
고시제3조2항: FSC(Forest Stewardship Council)에 의해 발급되나 산림경영인증(Chain of Custody Management Certification), 일산율계통인증(Chain of Custody, Controlled Wood Certification)을 포함한다 서류
고시제3조2항나호: PEFC(Programme for Endorsement of Forest Certification)에 의해 발급된 산림경영인증(Chain of Custody Management Certification) 서류 또는 일산율계증인증(Chain of Custody Certification) 서류
고시제3조2항다호: 국가별로 정부로부터 해당 목재 또는 목재제품을 수입하는 정부에서 수입허가증을 수령한 경우로서 해당 목재 또는 목재제품을 수입하는 정부에서 수입허가증을 수령한 경우
고시제3조2항다호: 원산국의 정부나 바이오매스의 이용을 위한 국제 인증체계 ISO 17065 기준에 따른 제3자 인증을 포함한다에 따라 발급된 것으로서 목재가 합법적으로 별재되었음을 확인할 수 있는 서류
고시제3조3항: 수출국의 정부 또는 정부로부터 위임받은 기관에서 운영하는 산림인증제도에 따라 발급된 인증서
고시제3조4항: 유럽연합(European Union)과의 산림법집행 커버넌스 및 거래에 관한 자발적증빙자협약(Forest Law Enforcement, Governance and Trade-Voluntary Partnership Agreement, FLEGT-VPA)에 근거하여
는 인정기관
고시제3조5항나호: 수출국의 법령에 따라 해당 목재 또는 목재제품이 합법별재 되었음을 확인할 수 있는 수출허가서
고시제3조5항다호: 수출국의 정부 또는 등 정부로부터 위임받은 기관으로부터 해당 목재 또는 목재제품이 합법별재 되었음을 확인하는 도장(서명)이 달린된 운송화가 또는 표장문에서 등의 확인서류
고시제3조6항: 별법으로 발제된 목재와 고려하여 이를 법정 목재로 운송하고 또는 수출국의 경우 제1계포서식에 따라 수출할자가 특성하여 서명한 서류
고시제3조7항: 기타 우리나라와 수출국 간 양자 합의에 따라 별개의 거래기준과 협정을 수립할 수 있는 서류

전송 ⑪

임시문서불러오기 ⑫ 불러오기 오류검증 임시저장

선택

기타

고시제3조1항
고시제3조2항나호
고시제3조2항나호
고시제3조2항다호
고시제3조2항라호
고시제3조3항가호
고시제3조4항가호
고시제3조4항나호
고시제3조4항다호
고시제3조4항라호
고시제3조4항마호
고시제3조4항가호: 유럽연합(Europeon Union)과의 산률
는 이증서로



● 수입신고 처리현황 조회

1. UNI-PASS (<http://unipass.customs.go.kr>)에 로그인 후 상단메뉴인 통관 단일창구를 클릭하면 하위메뉴 항목이 나타납니다.
2. 하위메뉴인 요건신청 중 '신청서처리현황'을 클릭하시기 바랍니다.

The screenshot shows the UNI-PASS homepage with the 'Inquiry Status' (요건신청) option highlighted in red. A red arrow points from the 'Inquiry Status' link to its corresponding sub-menu on the right, which includes 'Inquiry Status' (신청서작성), 'Inquiry Processing Status' (신청서처리현황), and other related options like 'Import License Application' (화주신청서처리현황).

3. 기존에 신청했던 목재(목재제품) 수입신고 내역을 조회 가능합니다.

The screenshot shows the 'Inquiry Status' page with various search filters and a table of results. The table includes columns for 'Filing Date', 'License Type', 'Filing Number', 'Recipient', 'Commodity Type', 'Port of Entry', and 'Port of Exit'. A yellow box highlights the 'Filing Number' column, and another yellow box highlights the 'Checkmark' icon next to the first row, indicating a successful import declaration.

기준	내용	선택
선행날짜	2018-09-17 ~ 2018-09-17	<input type="button" value="선택"/>
조회구분	<input checked="" type="radio"/> 사업자등록번호 205-83-01193 <input type="radio"/> 신고인부호 WAKRS	<input type="button" value="선택"/>
기관선택	<input type="button" value="선택"/>	서식구분 <input type="button" value="선택"/>
신청번호	<input type="text"/>	접수번호 <input type="text"/>
승인번호	<input type="text"/>	처리상태번호 <input type="text"/>
품목코드	<input type="text"/>	품목 <input type="text"/>
B/L	<input type="text"/>	회수관리번호 <input type="text"/>
회수장호	<input type="text"/>	해외업체장호 <input type="text"/>

* 제조업체장호 검색은 (기관선택 : 사용자약관인천체, 서식구분 : 수입식품등의수입신고서수입원증명의수입신고서) 을 선택 시 활성화 됩니다.

조회	다운로드
처리상태	기관별수출신고현황



● 보완서류 제출 방법 ①(조건부 신고 수리 시 – 회원)

1. 목재자원관리시스템(<http://kfpm.forest.go.kr>)에 로그인 후 상단메뉴인 수입신고를 클릭하면 하위메뉴 항목이 나타납니다.

* 「목재이용법」 제24조제1항에 따라 목재생산업(수입유통업 포함) 등록은 의무사항이며, 목재생산업 등록이 되어 있지 않을 시 목재자원관리시스템에 로그인 되지 않습니다.

2. 하위메뉴인 “수입신고목록”을 클릭하시기 바랍니다.

목재자원 순환경제 목재자원이력 목재자원활용 수입신고 참여마당 전체메뉴 화면크기 + -

목재자원 순환경제 생산이력관리 목재가공/유통이력관리 이력조회 이력정보 출력 목재자원활용의뢰 목재자원명령 목재자원매각관리 목재자원매각정보 목재자원활용과관리

수입신고 목록
수입신고목록 고지사항 Q&A 자료실 목재자원매각정보 일자리 정보

로그인 회원가입 Q&A 자료실 일자리 정보 오류신고

* Help Desk : 02-6393-2782~2

3. 수입신고 목록메뉴 중 수입검사현황에서 “검사완료”를 선택합니다.

4. 수입검사결과에서 “조건부적합”을 선택합니다.

5. 보완제출결과에서 “제출전”을 선택 후 조회버튼을 클릭합니다.

수입신고 목록

수입신고 목록

수입신고 목록

수입검사현황

수입검사결과

보완제출결과

수입신고 검색영역

수입검사현황

수입검사결과

보완제출결과

③ 검사완료

④ 조건부적합

⑤ 제출전

③ 검사완료

④ 조건부적합

⑤ 제출전

부적합

부적합



6. 보완서류를 제출 하실 건에 대하여 '신고자'를 클릭하면 '수입신고 상세보기' 팝업창으로 이동합니다.

전체 14 건 페이지 (1 / 2)

NO	신고자	수입업체	신고일자	제품명	품목번호	원산국	수출국	처리일자
1	⑥ 김신고	한국수입임업유통	2018-06-28(목)	가공목재제품1	021521	러시아	중국	처리전
2	김신고	한국수입임업유통	2018-06-27(수)	가공목재제품1	021521	러시아	중국	처리전
3	김신고	한국수입임업유통	2018-06-26(화)	가공목재제품2	021521	러시아	중국	처리전

7. 수입신고서 상세보기 하단의 보완서류 제출하기 버튼을 클릭합니다.

수입검사 정보

검사일시	2018-09-13(목) 12:17:04	검사결과	조건부적합
보안요청 또는 무적합시유	내용없음		

조건부적합 수입신고 보완

처리마감	2018-10-20(토) 12:17:04	제출일	제출자
내용			
목록	<p style="text-align: right;">⑦</p> <p><input type="button" value="수입신고확인정보보기"/> <input checked="" type="button" value="제출하기"/></p>		



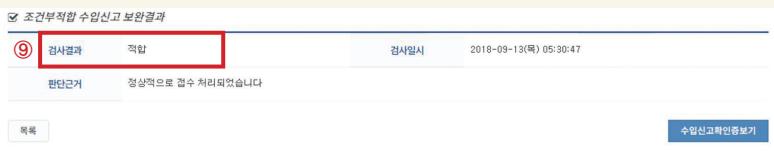
8. 아래와 같은 팝업창이 나타나면 보완서류를 첨부 후 제출하기 버튼을 클릭 합니다.



※ 보완서류 검사가 완료되면 가입 시 등록한 이메일로 결과 안내 메일을 보내드리니,
메일수신에 동의하여 주시기 바랍니다. (자동 동의체크 되어있음)

※ 제출하신 보완서류의 추가 보완제출이 필요한 경우 추가 보완사항을 이메일로 보내
드리며, 보완서류 제출 전 단계로 돌아가니 추가 서류를 첨부하여 재 제출하여 주시기
바랍니다.

9. 보완서류 검사가 완료되는 경우 수입신고 상세 화면 최하단에 검사결과가
나타납니다.





● 보완서류 제출 방법 ②(조건부 신고 수리 시 – 비회원)

1. 목재자원관리시스템(<http://kfpm.forest.go.kr>)에 접속합니다.
2. 오른쪽 하단의 “비회원 보완제출(수입검사)”를 클릭하시기 바랍니다.



3. “비회원 보완제출(수입검사)” 클릭 시 아래와 같은 팝업창이 생성됩니다.

KFPM 비회원 조건부적합 보완제출

① 조건부적합 보완제출
② 조건부적합 보완제출결과 확인하기

요건확인 신청번호*:

* 개인정보 수집, 이용 등의
비회원 보완제출 및 제출건 검사를 위해서는 아래와 같이
개인정보를 수집, 이용 합니다.

1. 개인정보 수집 목적
- 비회원 보완제출, 비회원 보완제출 결과확인

2. 개인정보 수집 항목
- 공인인증서 인증사용자의 DN 값
- 비회원 보완제출자의 전화번호
- 비회원 보완제출자의 이메일 주소

3. 보유 및 이용기간
- 비회원 보완제출건의 모든 처리가 완료될 때까지
* 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않을 권리가 있으며,
동의를 거부할 경우에는 해당 서비스 이용이 불가합니다.

개인정보제공동의(필수)

③

< 기능 설명 >

① 조건부적합 보완제출
– 조건부적합에 따른 보완서류를 제출
하는 경우
– 보완서류를 제출했으나 추가 보완이
필요하여 재 제출 하려는 경우

② UNI-PASS를 통해 신청한 ‘목재(목재제품)
수입신고’건의 요건신청(접수)번호
* 조건부적합처리된 기준 수입신고건의
신청번호를 입력하시면 됩니다.

③ 공인인증서는 보완제출, 보완제출결과
확인 시 동일한 인증서를 사용해야 합니다.



4. “조건부적합 보완제출”을 클릭 하신 후 조건부적합 처리된 기존 수입신고서의 접수번호를 입력 하시기 바랍니다.

5. “개인정보제공 동의”에 체크하신 후 공인인증 후 확인버튼을 누르 시기 바랍니다.

KFPM 비회원 조건부적합 보완제출

조건부적합 보완제출
 조건부적합 출·외제출결과 확인하기

요건확인 신청번호* 요건확인 신청번호

* 개인정보 수집,이용 등의
비회원 보완제출 및 제출건 검사를 위해서는 아래와 같이
개인정보를 수집,이용 합니다.
1.개인정보 수집 목적
- 비회원 보완제출, 비회원 보완제출결과확인
2.개인정보 수집 항목
- 공인인증서 인증사용자의 DN 등
- 비회원 보완제출자의 전화번호
- 비회원 보완제출자의 이메일 주소
3.보유 및 이용기간
- 비회원 보완제출건의 모든 처리가 완료될 때까지
*개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않을 권리가 있으며,
동의를 거부할 경우에는 해당서비스 이용이 불가합니다.

개인정보제공동의(필수)

※ 조건부적합처리된 수입신고건이 아니거나(적합, 부적합), 요건신청(접수)번호를 잘 못 기입하실 경우는 아래와 같이 안내되오니, 접수번호를 확인하시어 다시 입력 해주시기 바랍니다.



※ 이미 보완서류가 제출되어 검사중인 경우 아래와 같이 안내됩니다.





6. 공인인증정보를 입력하시고 나면 아래와 같이 보완제출을 위한 팝업창이 생성됩니다.
7. 업체명, 전화번호, 이메일 입력, 관계서류를 업로드 후, “제출하기”를 클릭 합니다.

비회원 조건부적합 보완제출	
<input checked="" type="checkbox"/> 비회원 조건부적합 보완제출이 필요합니다.	
목재(목재제품) 수입 신고서 접수일 2019-09-26 목재(목재제품) 수입 신고서 검사일 2019-09-26	
<input checked="" type="checkbox"/> 비회원 조건부적합 보완제출	
제출자명*②	023호수지001
제출자업체명*③	<input type="text"/>
제출자 전화번호*④	<input type="text"/>
제출자 이메일주소*⑤	<input type="text"/>
첨부파일을 미리보기 선택하세요 	
관계서류*⑥	<input type="file"/>
파일추가	
비고*⑦	<input type="text"/>
제출하기 취소	

〈 가능 설명 〉

- * 제출자명 : 조건부적합처리된 수입신고 건의 보완서류를 제출 하려는 자
(*공인인증 정보를 통해 자동완성)
- * 제출자의 업체명 : 보완서류를 제출하려는 자가 속한 업체 (예, 00통상, 00관세법인)
- * 관계서류 : 조건부적합처리된 수입신고 건의 보완서류
- * 비고 : 보완서류와 관련하여 설명, 별도 표기 등이 필요한 사항 기입

8. 제출이 완료된 경우 아래와 같은 확인 팝업창이 생성됩니다.

1단계 : 웹 페이지 메시지	2단계 : 보완제출 확인 팝업창																				
<p>웹 페이지 메시지</p> <div style="text-align: center;"> 제출이 성공적으로 처리되었습니다. </div> <div style="text-align: center;"> 확인 </div>	<p>비회원 조건부적합 보완제출이 완료되었습니다.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">비회원 조건부적합 보완제출</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>목재(목재제품) 수입신고서접수일</td> <td>2019-09-12</td> </tr> <tr> <td>목재(목재제품) 수입신고서검사일</td> <td>2019-09-19</td> </tr> <tr> <td>제출자명</td> <td>023호수지001</td> </tr> <tr> <td>제출자업체명</td> <td>산림청</td> </tr> <tr> <td>제출자전화번호</td> <td>0424811807</td> </tr> <tr> <td>제출자이메일주소</td> <td>os118@korea.kr</td> </tr> <tr> <td>관계서류</td> <td>5.png</td> </tr> <tr> <td>비고</td> <td>보완서류 테스트</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;"> 닫기 </td> </tr> </tbody> </table>	비회원 조건부적합 보완제출		목재(목재제품) 수입신고서접수일	2019-09-12	목재(목재제품) 수입신고서검사일	2019-09-19	제출자명	023호수지001	제출자업체명	산림청	제출자전화번호	0424811807	제출자이메일주소	os118@korea.kr	관계서류	5.png	비고	보완서류 테스트	닫기	
비회원 조건부적합 보완제출																					
목재(목재제품) 수입신고서접수일	2019-09-12																				
목재(목재제품) 수입신고서검사일	2019-09-19																				
제출자명	023호수지001																				
제출자업체명	산림청																				
제출자전화번호	0424811807																				
제출자이메일주소	os118@korea.kr																				
관계서류	5.png																				
비고	보완서류 테스트																				
닫기																					



● 비회원 보완서류 제출결과 확인 방법

1. 목재자원관리시스템(<http://kfpm.forest.go.kr>)에 접속합니다.
2. 오른쪽 하단의 “비회원 보완제출(수입검사)”를 클릭하시기 바랍니다.

3. “비회원 보완제출(수입검사)” 클릭 시 아래와 같은 팝업창이 생성됩니다.

KFPM 비회원 조건부적합 보완제출

- 조건부적합 보완제출
 조건부적합 보완제출결과 확인하기

요건확인 신청번호*

- * 개인정보 수집, 이용 등의
비회원 보완제출 및 제출건 검사를 위해서는 아래와 같이
개인정보를 수집, 이용 합니다.
 - 1. 개인정보 수집 목적
 - 비회원 보완제출, 비회원 보완제출 결과확인
 - 2. 개인정보 수집 항목
 - 공인인증서 인증사용자의 DN 값
 - 비회원 보완제출자의 전화번호
 - 비회원 보완제출자의 이메일 주소
 - 3. 보유 및 이용기간
 - 비회원 보완제출건의 모든 처리가 완료될 때까지
- *개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않을 권리가 있으며,
동의를 거부할 경우에는 해당 서비스 이용이 불가합니다.

개인정보제공동의(필수)

공인인증서선택

취소



4. “조건부적합 보완제출결과 확인하기”를 클릭하신 후 조건부적합 처리된 기준 수입신고서의 접수(신청)번호를 입력하시기 바랍니다.
5. “개인정보제공 동의”에 체크하신 후 공인인증 후 확인버튼을 누르시기 바랍니다.

KFPM 비회원 조건부적합 보완제출

- 조건부적합 보완제출
 조건부적합 보완제출결과 확인하기

요건확인 신청번호*

* 개인정보 수집, 이용 동의
비회원 보완제출 및 제출건 검사를 위해서는 아래와 같이
개인정보를 수집, 이용 합니다.

1. 개인정보 수집 목적
- 비회원 보완제출, 비회원 보완제출 결과확인

2. 개인정보 수집 항목

- 공인인증서 인증사용자의 DN 값
- 비회원 보완제출자의 전화번호
- 비회원 보완제출자의 이메일 주소

3. 보유 및 이용기간

- 비회원 보완제출건의 모든 처리가 완료될 때까지

* 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않을 권리가 있으며,
동의를 거부할 경우에는 해당 서비스 이용이 불가합니다.

- 개인정보제공동의(필수)

공인인증서선택

취소



6. 확인버튼을 클릭하면 아래와 같이 보완제출 결과 안내 팝업창이 생성됩니다.

① 검사 중일 경우

비회원 조건부적합 보완제출 확인

목재(목재제품) 수입 신고서 접수일	2019-09-26 23:17:03
목재(목재제품) 수입 신고서 검사일)	2019-09-26 23:20:03
보완제출 접수일	20190927195957
검사상태	검사 중

② 검사결과 적합일 경우

록재자원관리시스템 - Internet Explorer

해당 수입검사건에 대한 보완제출건이 없습니다.

닫기

③ 검사결과 부적합일 경우

비회원 조건부적합 보완제출 확인

목재(목재제품) 수입 신고서 접수일	2019-09-26 23:18:56
목재(목재제품) 수입 신고서 검사일)	2019-09-26 23:19:32
보완제출 접수일	20190930154847
검사상태	검사완료
보완제출 검사일자	20190930155945
보완제출 검사결과	부적합
발급조건	부적합 테스트



참고 ▶ 목재생산업 등록제도

● 목재생산업 등록 절차

- 목재생산업*을 경영하려는 자는 법정 등록기준을 갖추고 주된 사무소 관할 시장·군수·구청장에게 등록해야 합니다.(목재이용법 제24조)
** 목재생산업 : 「산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률」에 따른 입목·죽을 벌채·제재하거나 유통(원목 및 수입한 산물의 제재·유통을 포함한다)하는 사업(법 제2조제3호)*
- 신청받은 시장·군수·구청장은 등록기준에 적합하면 신청인에게 등록증을 발급(별지 제33호)하고, 등록대장(별지 제34호)을 작성 관리합니다.

【등록 절차】



〈신청시 첨부서류〉

1. 원목생산업 및 제재업

- 가. 시행규칙 별지 제32호서식의 인력·시설 보유현황
- 나. 기술인력의 기술능력 및 고용관계를 증명하는 서류
- 다. 자본금 보유 사실을 증명하는 서류
- 라. 시설의 소유권 또는 사용권을 증명하는 서류(건물 등기사항증명서로 확인할 수 없는 경우만 해당하고, 사용권을 증명하는 서류에는 사용권의 범위와 존속 기간이 명시되어 있어야 함)

2. 목재수입유통업 : 제1호가목 및 라목의 서류



● 목재생산업 등록 기준(목재이용법 시행령 별표2)

- ① **원목생산업** : 「산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률」에 따른 입목·죽을 벌채
(그 벌채한 목재의 유통 포함)하는 사업

구분	사업 범위	등록기준		
		기술인력	자본금	시설
제1종	벌채 (벌채량 제한 없음)	「산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률 시행령」 별표 2에 따른 기술2급 이상 산림경영기술자 및 기능2급 이상 산림경영기술자 각 1명 이상	5천만원 이상	사무실
제2종	벌채(벌채량 연간 5,000m ³ 이하)	「산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률 시행령」 별표 2에 따른 기능2급 이상 산림경영기술자 1명 이상 또는 법 제31조제1항에 따라 지정된 전문인력 양성기관에서 35시간 이상 원목생산 관련 교육을 이수한 사람 1명 이상	1천만원 이상	사무실

- ② **제재업** : 목재를 제재(제재목, 합판 등 목질 판상제품, 열 또는 화학처리 목재제품, 목탄 등을 생산하는 것, 그 제재한 산물의 유통 포함)하는 사업

구분	사업 범위	등록기준		
		기술인력	자본금	시설
제1종	제재목 또는 단판 (제재목 또는 단판을 기공·변형한 제품을 포함한다)의 생산	「국가기술자격법」에 따른 임산가공기능사 이상 자격 소지자 1명 이상 또는 법 제31조제1항에 따라 지정된 전문인력 양성기관에서 35시간 이상 임산기공 관련 교육을 이수한 사람 1명 이상	3천만원 이상	사무실
제2종	합판 등 목 질 판상제품의 생산	「국가기술자격법」에 따른 임산가공기사 자격 소지자 및 임산기공산업기사 이상 자격 소지자 각 1명 이상	1억원 이상	사무실
제3종	열 또는 화학처리 목 재 제 품 이 나 집성목재의 생산	「국가기술자격법」에 따른 임산가공기능사 이상 자격 소지자 1명 이상 또는 법 제31조제1항에 따라 지정된 전문인력 양성기관에서 35시간 이상 임산기공 관련 교육을 이수한 사람 1명 이상	5천만원 이상	사무실
제4종	목 탄, 성형목 탄, 목재펠릿, 임산펠릿, 목 재 침, 톱 밍, 목분(木粉)의 생산	「국가기술자격법」에 따른 임산가공기능사 이상 자격 소지자 1명 이상 또는 법 제31조제1항에 따라 지정된 전문인력 양성기관에서 35시간 이상 임산기공 관련 교육을 이수한 사람 1명 이상	3천만원 이상	사무실

- ③ **목재수입유통업** : 목재 또는 목재제품을 수입하여 유통하는 사업

사업 범위	등록기준
목재 또는 목재제품의 수입·유통	사무실 및 보관시설



● 목재생산업자가 갖추어 두어야 할 장부

구 분	장 부 명
1. 원목생산업자	원목 생산 및 판매 대장
2. 제재업자	가. 원자재 출납대장(화학처리제 출납대장을 포함한다) 나. 목재제품 생산 및 판매 대장 다. 품질 검사 및 관리 대장(작성자만 해당한다)
3. 목재수입유통업자	가. 원목 · 목재제품 수입 및 판매 대장 나. 품질 검사 및 관리 대장(작성자만 해당한다)

● 벌 칙

- 제24조제1항을 위반하여 목재생산업의 등록을 하지 아니하고 목재생산업을 경영한 자
☞ 3년이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금(목재이용법 제45조 제1항)
- 다른 사람에게 자기의 상호 또는 명칭을 사용하여 목재생산업을 경영하게 하거나 그 등록증을 빌려준 자
☞ 1년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금(목재이용법 제45조 제2항)

● 과태료

- 상호 · 명칭, 소재지 등 변경사항, 양도 · 합병하고 신고하지 아니한 자
☞ 1천만원 이하의 과태료(목재이용법 제47조 제1항)



주요 Q&A

1 법 시행일('18.10.1.) 전 입항 및 선적 완료 된 건도 수입신고 대상에 해당 되나요?

- 「수입되는 목재·목재제품의 합법벌채 판단 세부기준」 제4조 단서조항에 따라 2018년 10월 1일 이전에 선적된 목재 및 목재제품의 경우 목재 합법성 입증 서류 대신 2018.10.1. 전 선적 및 입항된 건임을 확인 할 수 있는 자료를 첨부해주시기 바랍니다.

2 수입검사 법적기간이 3일인데, 신속한 통관을 위해 사전에 수입신고 가능할까요?

- 수입신고는 선하증권(Bill of Landing, B/L)이 발급된 이후부터 통관 전까지 필요에 따라 선택하여 할 수 있습니다. 선적 이후 수입신고를 하신다면 입항 전 수입신고확인증을 발급받을 수 있어 신속한 통관이 가능합니다.

3 한 선적에 B/L이 여러 건일 경우, 수입신고는 어떻게 하나요?

- 선적 시 1건의 B/L이 발급되었으나 입항 후 화물관리번호(B/L번호)가 분할된 경우, 분할 전 B/L1건으로도 수입신고 가능합니다.

4 한 업체가 다품목을 수입하는 경우 수입신고서는 품목별로 제출해야 하나요?

- 한 업체가 다품목을 수입하는 경우 각 품목별로 수입신고서를 제출해 주셔야 합니다.



5 한 국가 내에서 생산 · 유통 · 수출 단계별로 업체가 다른 경우 어떻게 목재합법성을 입증하나요?

- 벌채허가서의 경우 벌채업체로부터 전달받아 제출해주셔야 하며, 유통 · 수출 단계를 확인할 수 있는 계약서 또는 해당 사항을 소명해주시기 바랍니다.
- FSC 및 PEFC와 같은 「수입되는 목재 · 목재제품의 합법벌채 판단 세부 기준」 제3조제2호에 해당하는 '국제적으로 통용되는 인증'의 경우 생산 · 유통 · 수출 업체 중 한 업체의 인증서도 인정할 계획이며, 최종 수출업체의 인증서가 아닌 경우 인증서의 출처에 대하여 별도로 설명해주시기 바랍니다.

예) A(생산업체) – B(중간 유통업체) – C(수출업체)

1. C가 FSC CoC 인증서 소유한 경우 : C의 인증서 제출
2. B가 FSC CoC 인증서 소유한 경우 : B의 인증서 및 B–C간 계약사항을 소명 할 수 있는 자료 제출
3. A가 FSC CoC 인증서 소유한 경우 : A의 인증서 및 A–B–C간 계약사항을 소명할 수 있는 자료 제출

6 목재합법성 입증서류와 선적서류가 일치하지 않는 경우는 어떻게 하나요?

- 목재합법성 입증서류 상 면적이 1,000m³이고 그 중 계약 건이 500m³라면 전체면적 중 500m³만 계약 물량임을 별도 명시해주기 바라며, 계약건이 1,000m³이고 그 중 500m³씩 나눠서 들어오는 경우, 전체 계약 건 중 1/2, 2/2에 해당됨을 명시해주기 바랍니다.

* 별도 구비서류가 있는 것은 아니며 별첨으로 설명사항 첨부 가능



7 FSC 및 PEFC 인증서가 일정기간 유효한 경우, 신고할 때마다 중복으로 제출해야 하나요?

- 수입신고를 할 때마다 목재합법성 입증서류(FSC 및 PEFC 인증서 등)는 첨부가 되어야 하며, 인증서가 유효한 경우 같은 인증서를 중복하여 제출 가능 합니다.
- 다만, UNI-PASS 내 수입신고 시 이전 신고 내용을 불러오기 하여 재작성(첨부물 포함) 가능하므로 동일업체 및 동일 인증서로 수입 신고 시 수출업체 측에 인증서를 재요청하거나 새로 업로드하실 필요는 없습니다.

* 인증서의 유효 여부는 아래 사이트에서 확인 가능하십니다.

FSC : <https://info.fsc.org/>

PEFC : <https://www.pefc.org/find-certified/certified-certificates>

8 합판, 목재펠릿과 같이 혼합된 목재제품의 합법성 입증은 어떻게 하나요?

- 원칙은 모든 원자재별로 공급체인을 소명해야 합니다. 혼합제품의 특성을 감안하여 검토할 계획이니 최대한 소명자료(원자재에 대한 벌채허가서, 목재수종 비율표, 합법성 입증서류 등)을 제출해 주시기 바랍니다.

예) 미국+러시아에서 원자재 수입하여 베트남에서 합판 제조 후 수출하는 경우

: 미국(별지 제1호서식) + 러시아(벌채허가서) + 판매계약서 + 목재수종 비율표

* 중국 · 베트남의 경우 벌채허가서 또는 Legal Proof 제출 시 목재수종 비율표 필요



9 관계 서류 미제출 시 발생할 수 있는 문제는 무엇인가요?

- 「목재의 지속가능한 이용에 관한 법률」 제19조의3제3항에 따라 합법 벌채 되었음이 증명되지 않은 목재 또는 목재제품에 대하여는 판매정지 · 반송 또는 폐기 명령을 내릴 수 있습니다.
- 다만, 제출한 관계서류의 보완이 필요한 경우 동법 단서조항에 따라 검사결과의 확인 및 위반사항에 대한 보완 전에 판매 · 유통을 금지하는 조건으로 신고 수리 가능하며, 이 경우 통관절차가 완료된 날부터 30일 이내에 보완서류를 제출해야 합니다.

10 유통 · 판매 이후 수출업자가 위조된 서류를 제공했음을 발견됐을 경우 이로 인한 수입업체의 피해는 없나요?

- FSC, PEFC 인증서와 같이 서류자체의 진위여부 확인은 수입업자가 판단 후 제출해야하지만, 기타 수입업자의 확인이 어려운 서류의 위조사항이 발견되었을 경우 수입업체에 대한 벌칙부과 등 피해는 없습니다. 다만, 동일 수출업체로부터의 수입이 제한될 수 있습니다.

* FSC 인증서 진위여부 확인: <https://info.fsc.org>

* PEFC 인증서 진위여부 확인: <http://www.pefc.org/find-certified>



11 서류의 진위여부는 어떻게 확인하나요?

- 목재제품의 합법성 입증서류의 위험성이 있다고 판단이 될 경우 사후 점검을 진행하며, 해당국가와의 공조 시스템을 통해서 현지 실사를 할 계획입니다.

《공조를 통한 서류 진위여부 확인 사례》

최근 브라질에서 수입하는 유럽 무역대리업체에서 EUTR 협약에 의해 수입함을 근거로 EUTR 해당 서류를 제출하였으나, EU국가와의 공조 확인 결과 관련 없는 기관이 해당 서류를 이용하고 있음이 발각됨

12 조건부 수입신고 확인증을 발급 받은 경우 보완서류는 어디에 제출하나요?

- 조건부 수입신고 확인증을 발급 받은 경우 '수입신고 확인증' 하단에 보완이 필요한 사항에 대해서 명시됩니다.
- 명시된 사항에 대한 보완자료를 구비하시어 목재자원관리시스템 (KFPM)에 보완서류를 제출하시면 됩니다.(회원, 비회원 제출 가능)

* 목재자원관리시스템 : <http://kfpm.forest.go.kr>



13 국가별 표준 가이드(Country Specific Guideline)가 없는 국가는 어떻게 하나요?

- 산림청에서는 수입업자가 해당 국가의 법률 관계를 더 잘 이해하여 불법목재제품의 수입 위험을 최소화하고 목재합법성 입증을 위한 서류를 수집하는 것을 돋기 위한 참고용 자료로 국가별 표준 가이드(Country Specific Guideline)를 제공하고 있으며, 현재까지 59개국의 가이드가 개발된 상태입니다.
- 다만 미응답 국가의 경우는 업체에서 해당 수출업자와 가능한 서류에 대해 충분히 논의하시고 목재합법성을 소명하셔야 하며, 서류가 확보되는 대로 산림청에 보내주시면 해당 정부와 확인하여 수용 가능여부를 알려드리고 있습니다.

14 목재합법성 입증서류 중 정형화된 서류로 단순 번역만 필요한 경우도 번역본을 제출해야 하나요?

- 「수입되는 목재 · 목재제품의 합법벌채 판단 세부기준」 제4조제2호에 따라 한국어 또는 영어 이외의 수출국 자국어로 표기된 경우는 번역본을 제출해야합니다.
- 다만, 해당국의 정해진 서식에 따라 정형화된 서류로 발급되는 서류 중 각 항목은 현지어이나 실제 수입검사에 필요한 내용 자체는 모두 영어로 작성되어 있는 서류는 별도 번역본 제출이 필요하지 않습니다.
예) 말레이시아 MTIB 수출허가서



15 목재합법성 입증서류 인정 여부에 대해 미리 검토 받을 수 있나요?

- 목재합법성 입증서류 관련해서 통관 시에 발생할 수 있는 부적합 문제를 미리 해결하실 수 있도록 수입검사기관인 한국임업진흥원에서 이메일을 통한 ‘사전 상담제’를 상시 실시하고 있습니다.

※ 이메일 서류 상담 : 한국임업진흥원(importinspection@korea.kr)

- 문의 시 보다 정확하고 신속한 안내를 위해 수출국가, 수출업체, 수입품목 및 간단한 서류 설명을 해주시기 바랍니다.

16 목재 펠릿, 합판과 같은 목재제품의 경우 목재수종 비율표가 필요한가요?

- 네. 목재펠릿, 합판과 같은 목재제품의 경우 목재합법성 입증서류와 함께 어느 국가의 어떤 수종으로 제조되었는지 목재수종 비율표를 같이 제출해 주셔야 합니다. 별도 정해진 서식이 있는 것은 아니며 예를 들어 중국산 유칼립투스 50%, 베트남산 아카시아 50%와 같이 해당 목재제품이 어느 국가의 어떤 수종이 몇 퍼센트로 만들어졌는지에 대한 목재수종 비율표를 제출해주시면 됩니다.



17 수입신고 결과 단순오기일에 따른 부적합 판정을 받은 경우 어떻게 해야 하나요?

- 적합한 목재합법성 입증서류를 제출해주셨으나 수량, 수출국, 금액 등 수입신고 내용을 잘못 기입하여 부적합 판정을 받은 경우, 오 기입하신 내용을 수정하시어 다시 제출해주시기 바랍니다.

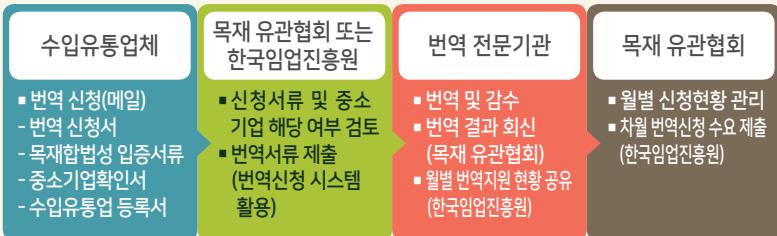
재 제출 후 검사기관(1600-3248, 3번)으로 전화주시면 관련서류는 이미 검토 완료된 사항임에 따라 오 기입 내용에 대해서 확인 후 바로 처리해 드리고 있습니다.

참고

중소기업 목재합법성 입증서류 번역지원

「목재의 지속가능한 이용에 관한 법률」 제19조의2 및 제19조의3에 따른 목재 및 목재제품 수입신고 시 목재합법성 입증서류(관계서류) 번역분의 필수적인 제출로 인한 중소·영세 수입 유통업체의 부담을 완화하고자 아래와 같이 번역지원을 실시하오니 참고하여 주시기 바랍니다.

- 지원기간 : '20. 6. 15 ~ 11. 23(변동 가능)
- 지원대상 : 목재 또는 목재제품을 수입하는 중소·영세기업
- 지원내용 : 비영어권 목재합법성 입증서류(관계서류) 등 수입신고 및 합법목재 교역촉진을 위하여 필요한 서류에 대한 번역 제공
- 신청방법 : 번역신청서 및 관련서류를 소속 목재 유관협회 또는 한국임업진흥원으로 제출
 - (협회 가입 기업) 협회*에서 해당 기업의 중소기업 해당 여부 확인 후 번역 지원
 - * 해당 협회 : (사)목재산업단지총연합회, (사)대한목재협회, (사)산림바이오매스에너지협회, (사)한국 목재합판유통협회, (사)한국목재보존협회, (사)한국목조건축협회, (사)한국파렛트컨테이너협회
 - (협회 미가입 기업) 한국임업진흥원에서 중소기업 해당 및 목재 수입유통업 등록 여부 확인 후 번역 지원
 - * 한국임업진흥원 이메일(importinsepction@korea.kr)을 통해 번역지원 신청
- 지원절차



* 번역서류 제출 후 7일 이내 번역지원을 원칙으로 하나 서류의 난이도 등에 따라 소요일수 변동 가능

* 보다 자세한 사항은 한국임업진흥원 홈페이지([https://www.kofpi.or.kr/notice/notice_01view.
do?bb_seq=8320](https://www.kofpi.or.kr/notice/notice_01view.do?bb_seq=8320))를 참고하시기 바랍니다.

"건강한 지구를 위한 책임 있는 행동"

합법목재 교역촉진제도 가이드북

발 행 일 | 2020년 7월

발 행 처 | 산림청

우)35208 대전시 서구 청사로 189 정부대전청사

제작담당 | 임업통상팀

전 화 | 수입검사 : 1600-3248(내선번호 3번)

인쇄 | 웃고문화사



내 삶을 바꾸는 숲, 숲속의 대한민국